

9. INFORME DE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y DE LA PRESIDENCIA DE LA FUNDACIÓN

Juan Pablo Ucrós Sánchez, cedió la palabra al señor Alfonso Ucrós Cuéllar, Presidente de la Junta Directiva, quien procedió con la lectura del informe de gestión de la Junta Directiva.

“INFORME DE LA PRESIDENCIA DE LA JUNTA DIRECTIVA Fundación La Manuelita 2025

Bogotá DC., abril 23 de 2026

Señores asambleístas:

Buenas noches,

Antes de comenzar con la presentación del informe, quiero agradecer sinceramente a todos ustedes por acompañarnos hoy. Para quienes trabajamos día a día en la Fundación, es muy valioso contar con el apoyo y el interés de la familia en el trabajo que se realiza a lo largo del año, con el propósito de seguir cuidando y fortaleciendo el legado que dejaron nuestros fundadores.

A continuación, me permito compartir algunos aspectos relevantes relacionados con la gestión financiera y las actividades de recaudo de la Fundación durante el año:

1. Donaciones en Dinero

Durante el año se alcanzó la cifra de \$250 millones en donaciones, gracias al generoso apoyo de empresas benefactoras, donantes particulares, la red de voluntariado y los aportes recibidos a través de nuestra página web: www.lamanuelita.org

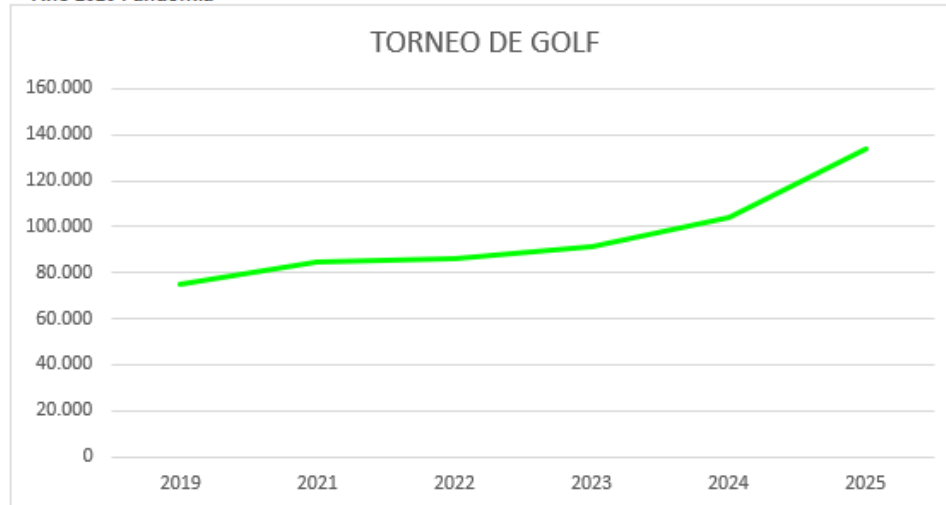
Estas contribuciones representan un apoyo fundamental para continuar desarrollando nuestra misión y garantizar el bienestar de los adultos mayores que hacen parte de la Fundación.

2. Torneo de Golf

Con gratitud al comité organizador del Torneo de Golf, liderado por Monique Didier, por su dedicación y excelente trabajo en la realización de este importante evento. Gracias a su gestión y al apoyo de participantes y patrocinadores, se lograron ingresos por \$134,1 millones, con gastos por \$50,7 millones, lo que permitió generar un superávit de \$83,3 millones para la Fundación. Este resultado refleja el compromiso y la generosidad de todos quienes hacen posible este evento, que continúa siendo una de las actividades más importantes para el sostenimiento de nuestra labor social.

TORNEO DE GOLF							
Año	2019	2021	2022	2023	2024	2025	VAR%
Tienda FLM	74.787	84.783	85.958	91.580	104.314	134.092	29%
% VAR		13%	1%	7%	14%	29%	
Total Recaudado en Vida del Programa							575.514

****Año 2020 Pandemia****

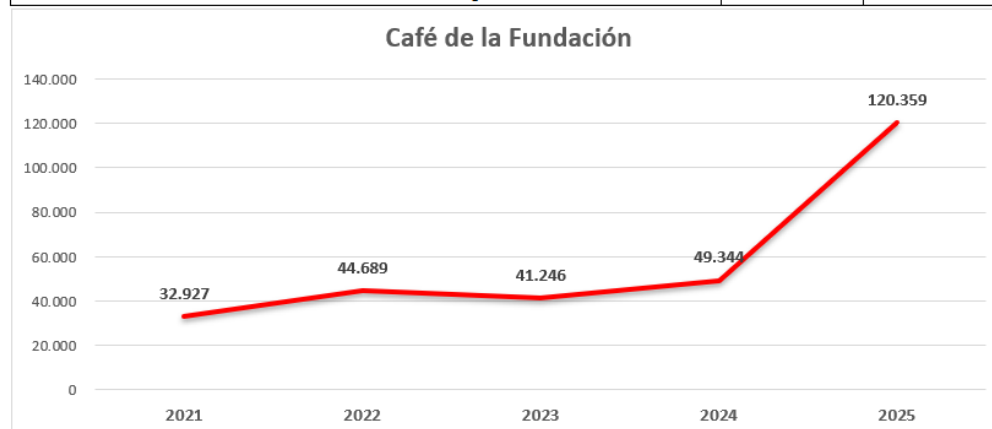


3. Venta de Café

La venta de café registró ingresos por \$120,2 millones, a través de las presentaciones de 2,5kg, 340g, combos promocionales y la presentación institucional de 500g. Programa desarrollado mediante la estrategia de comercialización a través de Market Place.

Es importante resaltar que durante este año se lograron negociaciones corporativas para regalos de fin de año, lo que permitió alcanzar ventas que superaron el valor presupuestado para el periodo. Por esta razón, invitamos a los asambleístas a que unamos esfuerzos para seguir impulsando este tipo de alianzas, que nos permiten ofrecer un producto de excelente calidad y presentación, al tiempo que fortalecemos los ingresos de la Fundación.

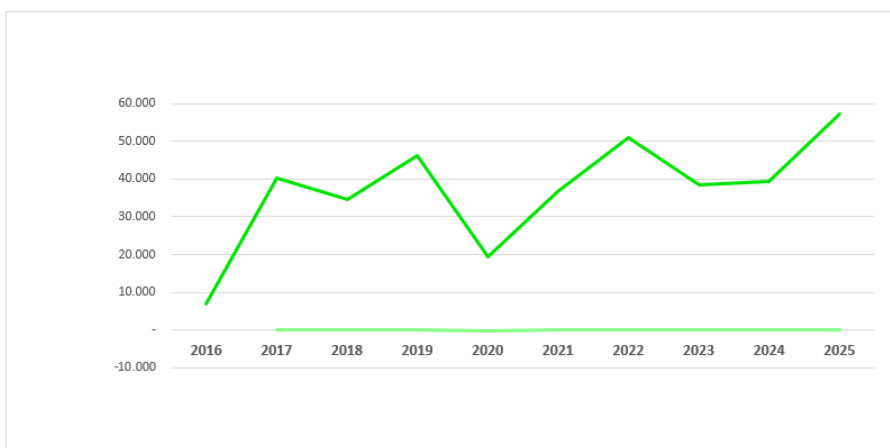
Año	2021	2022	2023	2024	2025	% VAR
Totales	32.927	44.689	41.246	49.344	120.359	144%
Total Recaudado en Vida del Programa						288.565



4. Tienda de las Herencias

La Tienda de las Herencias generó ingresos por \$57 millones durante el año. Este programa, basado en donaciones realizadas por empresas y personas naturales, recibe diversos artículos como enseres, muebles, electrodomésticos, ropa y otros objetos, los cuales son posteriormente comercializados con el propósito de apoyar las actividades y sostenibilidad de la Fundación.

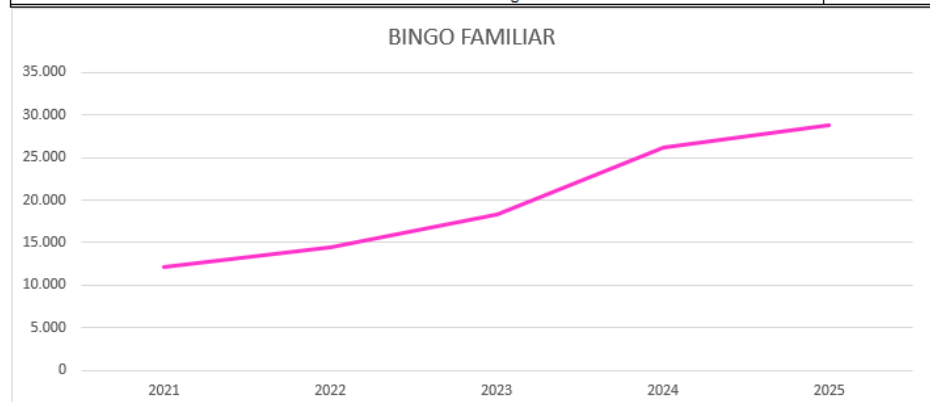
TIENDA DE LAS HERENCIAS FLM											
Año	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	VAR%
Tienda FLM	6.841	40.180	34.445	46.150	19.366	36.709	51.040	38.567	39.310	57.095	45,2%
% VAR		487%	-14%	34%	-58%	90%	39%	-24%	2%	45%	
Total Recaudado en Vida del Programa											\$ 369.703



5. Bingo Familiar

El Bingo Familiar logró recaudar \$28,8 millones a través de la venta de boletería, donaciones y premios destinados al desarrollo del evento. En esta edición se vendieron más de 603 cartones, lo que permitió generar un superávit de \$21,8 millones a favor de la Fundación. Este evento continúa siendo un espacio de encuentro muy especial para la familia y los amigos de la Fundación, además de contribuir al sostenimiento de nuestra labor.

BINGO FAMILIAR						
Año	2021	2022	2023	2024	2025	VAR%
Tienda FLM	12.200	14.376	18.251	26.207	28.888	10%
% VAR		18%	27%	44%	10%	
Total Recaudado en Vida del Programa						99.922



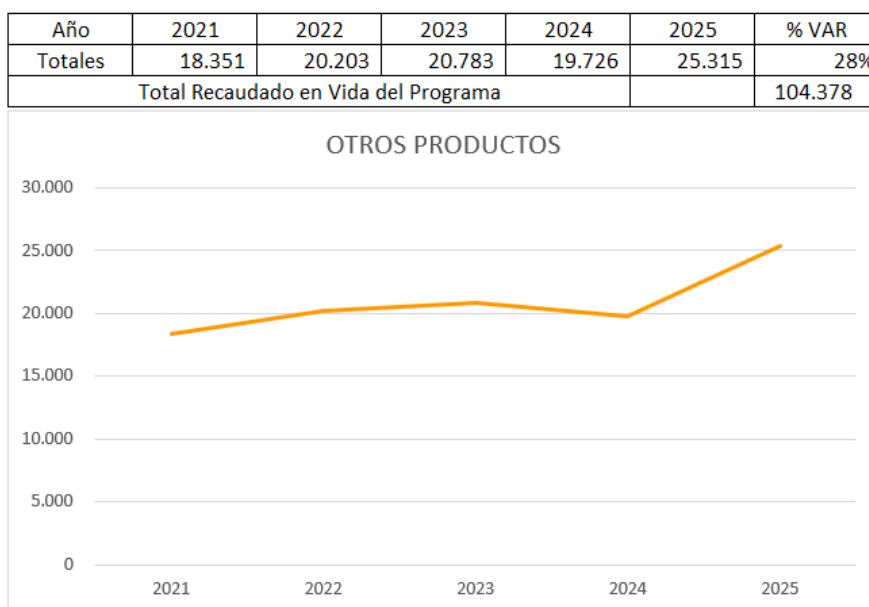
6. Torneo de King

Gracias a la iniciativa de Catalina Osorio, se llevó a cabo el primer Torneo de King a beneficio de la Fundación La Manuelita, el cual contó con la participación de 48 jugadores. Este evento generó ingresos por \$8 millones, con gastos por \$4,3 millones, dejando un resultado neto de \$3,7 millones a favor de la Fundación. Esperamos que en los próximos años este torneo continúe creciendo en participación y convocatoria, y que logre consolidarse como un evento especial dentro de nuestras actividades de recaudo.

7. Otros productos

Se recaudaron **\$25,3 millones** a través de las categorías de **Moda y Accesorios, Anchetas, Combos y Regalos, Snacks**, entre otras. En esta línea se incluyen los productos que complementan los regalos de temporada, consolidándose como una fuente adicional de ingresos para la Fundación.

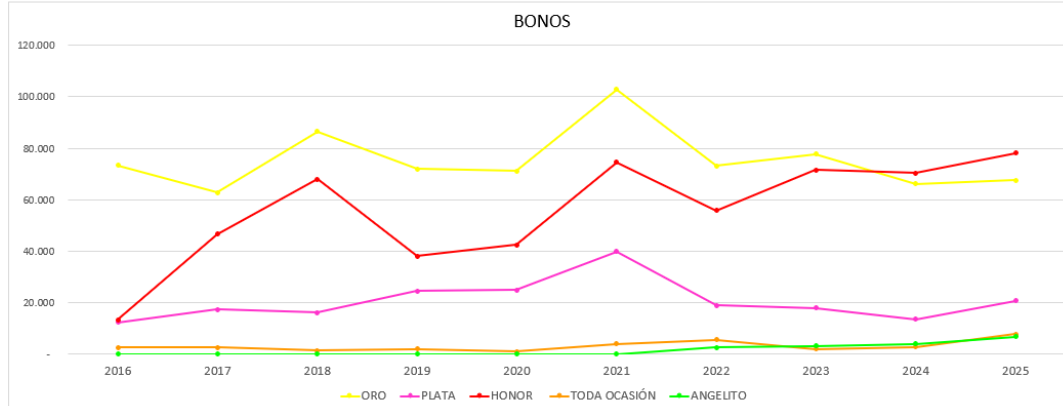
Invitamos a todos los asambleístas a **sumar esfuerzos a través de sus redes de contacto (networking)**, con el fin de continuar posicionando la Fundación, ampliar su visibilidad y fortalecer la vinculación de nuevas personas y empresas que deseen apoyar nuestra labor.



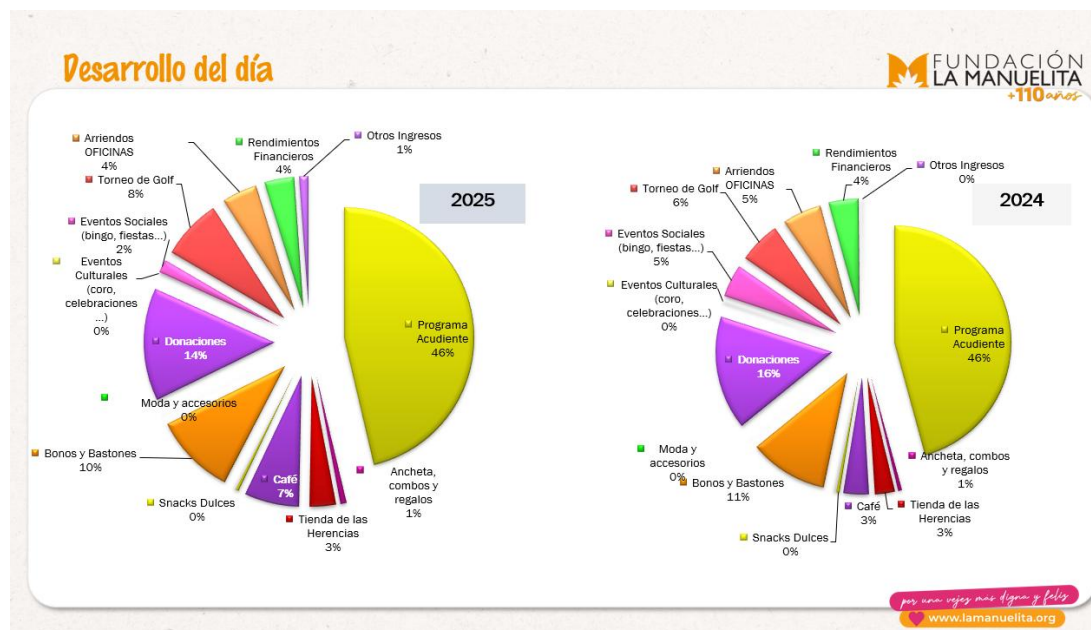
8. Bonos y bastones de Condolencia

Recaudamos \$180.6 millones, Gracias a los productos complementarios que acompañan los bastones, como el bono pack, infusiones, velones, kit del duelo entre otros.

BONOS Y BASTONES											
Años	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	% Var
ORO	73.296	62.853	86.535	71.945	71.222	102.844	73.232	77.636	66.133	67.582	2,2%
PLATA	12.365	17.398	16.224	24.469	24.821	39.848	18.863	17.970	13.590	20.694	52,3%
HONOR	13.260	46.644	67.924	38.133	42.363	74.573	55.795	71.462	70.320	78.050	11,0%
TODA OCASIÓN	2.630	2.520	1.430	1.950	1.025	3.990	5.530	1.999	2.785	7.675	175,6%
ANGELITO	-	-	-	-	-	-	2.576	3.119	4.067	6.687	64,4%
TOTAL BONOS	101.551	129.415	172.113	136.497	139.431	221.255	155.996	172.186	156.895	180.688	15%



De los resultados anteriores, al cierre del 2025, la composición comparativa del ingreso se muestra en el siguiente gráfico.



En resumen, los ingresos de la Fundación para el año 2025 presentan un crecimiento del 25% frente al 2024, equivalente a aproximadamente \$354 millones, pasando de \$1.441 millones en 2024 a \$1.796 millones en 2025, lo que evidencia una evolución positiva en su estructura financiera.

Este comportamiento se explica principalmente por el fortalecimiento de líneas propias como el **café**, la **tienda de las herencias** y el **torneo de golf**, que incrementan su participación dentro del total de ingresos. El **Programa Acudiente** se mantiene como la principal fuente,

representando el **46% en ambos periodos**, reflejando estabilidad en la base de ingresos, aunque con una alta concentración.

Por su parte, las **donaciones presentan una leve disminución**, pasando del **16% al 14%**, lo que indica una menor dependencia de ingresos no recurrentes. Asimismo, se observa una **recomposición en los ingresos por eventos**, con mayor relevancia del torneo de golf y una disminución en otros eventos sociales.

En general, la Fundación muestra un avance hacia una mayor generación de ingresos propios y sostenibles; sin embargo, continúa siendo clave fortalecer la diversificación de fuentes y la gestión de donaciones para consolidar su estabilidad financiera a largo plazo.

En resumen, al cierre de 2025 la Fundación registra **ingresos por \$1.796 millones**, frente a egresos y costos que permiten **un excedente contable de \$33,6 millones**, reflejando una operación estable y equilibrada.

No obstante, al incorporar las partidas fiscales y las inversiones realizadas durante el año especialmente en activos financieros (CDT), **se presenta un déficit fiscal de \$255,6 millones**. Es importante resaltar que este resultado no obedece a una pérdida operativa, sino principalmente a la dinámica contable y financiera de las inversiones. En este sentido, la Fundación mantiene una situación financiera sólida, con recursos que continúan respaldando su sostenibilidad en el mediano y largo plazo.

		FUNDACIÓN LA MANUELITA DETERMINACION DEL BENEFICIO O EXCEDENTE NETO A 31 DE DICIEMBRE DE 2025
	TOTAL DE INGRESOS	1.800.204.599
MENOS:		
	TOTAL EGRESOS	1.639.670.310
	TOTAL COSTOS	126.852.702
	EXCEDENTE CONTABLE	33.681.587
MAS:		
	<u>GASTOS NO DEDUCIBLES</u>	
	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	4.670.650
	GASTOS NO DEDUCIBLES	<u>4.875.271</u>
	TOTAL PARTIDAS QUE SUMAN	<u>9.545.921</u>
	<u>INVERSIONES</u>	
	INVERSIÓN EN ACTIVOS FIJOS	10.852.701
	INVERSIÓN EN ACTIVOS FINANCIEROS	288.000.000
	Inversión en CDT	662.000.000
	Liquidación de CDT	<u>-374.000.000</u>
MENOS:	TOTAL PARTIDAS QUE RESTAN	<u>298.852.701</u>
	DEFICIT FISCAL DICIEMBRE 2025	<u>-255.625.193</u>

En la pasada junta directiva del mes de enero de 2026, fue aprobado por la Junta Directiva el presupuesto **proyectando ingresos por \$1.913 millones**, con un crecimiento moderado

del 6,5% frente a 2025, basado principalmente en ingresos recurrentes y sostenibles, evitando depender de resultados extraordinarios.

Los ingresos se soportan en el Programa Acudiente, el Market Place y los eventos estratégicos, destacándose estos últimos como el principal frente de crecimiento, con una proyección de aumento del 31%, lo que refleja la necesidad de fortalecer su gestión durante el año.

Por su parte, **los gastos proyectados ascienden a \$1.912 millones**, con un incremento del 8,5%, explicado principalmente por la operación en Cajicá y el crecimiento de la nómina, en línea con la atención integral a los residentes.

Como resultado, **se proyecta un superávit de \$587 mil**, lo que evidencia un margen financiero muy ajustado y la importancia de cumplir las metas de recaudo. En este sentido, **será clave alcanzar aproximadamente \$492 millones en eventos y donaciones**, lo que implica fortalecer la gestión para superar en \$71 millones lo logrado en 2025.

FUNDACIÓN LA MANUELITA						
Presupuesto 2026 (en miles de pesos) -Versión 2.0						
Concepto	ene-26	Total 2026	Ejec 2025	Pr-26 vs Ej-25 %Var	Ej-25 vs Ej-24 %Var	
INGRESOS	163.997	1.912.960	1.795.971	6,5%	25%	
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	150.455	1.750.465	1.632.505	7,2%	25%	
Programas Donaciones	104.817	1.257.807	1.211.326	3,8%	31%	
Programa Acudiente	77.276	927.314	827.959	12,0%	25%	
Ancheta, combos y regalos	1.174	14.092	13.408	5,1%	79%	
Tienda de las Herencias	5.001	60.007	57.095	5,1%	45%	
Vinos y Licores	0	0	0	0,0%	-	
Hogar decoraciones	52	629	599	5,1%	-48%	
Café	4.500	54.003	120.269	-55,1%	144%	
Snacks Dulces	566	6.788	6.459	5,1%	8%	
Reciclaje	178	2.137	2.034	5,1%	30%	
Domicilios	156	1.869	1.778	5,1%	-44%	
Bonos y Bastones	15.825	189.904	180.688	5,1%	15%	
Moda y accesorios	45	544	517	5,1%	32%	
Productos de temporada	43	520	520	0,0%	-	
Donaciones	26.909	267.905	250.148	7,1%	10%	
Eventos	18.729	224.753	171.030	31,4%	13%	
OTROS INGRESOS O GANANCIAS	13.541	162.495	163.467	-0,6%	18%	
GASTOS/COSTOS DE ADMINISTRACION Y DISTRIBUCION	159.364	1.912.373	1.762.140	8,5%	23%	
GASTOS/COSTOS ADMINISTRATIVOS	62.559	750.710	714.050	5,1%	28%	
Gastos por Beneficios a Empleados	23.021	276.251	264.390	4,5%	29%	
Honorarios	4.128	49.542	47.138	5,1%	19%	
Arrendamientos	493	5.920	5.633	5,1%	6%	
Servicios	2.278	27.333	26.007	5,1%	-6%	
Mantenimiento y reparaciones	36	431	410	5,1%	22%	
Depreciación	5.144	61.722	61.722	0,0%	-1%	
Gastos de Ventas	2.300	27.597	21.166	30,4%	24%	
Diversos	25.159	301.914	287.584	5,0%	44%	
Gastos Eventos: Bingo, Torneo y otros	9.057	108.690	103.415	5,1%	57%	
Gastos Banco de Ideas (Café & Tienda FLM y otros)	12.367	148.403	141.202	5,1%	104%	
GASTOS/COSTOS CAJICÁ	93.639	1.123.668	1.011.788	11,1%	20%	
Gastos por Beneficio a los Empleados	60.458	725.498	627.534	15,6%	20%	
Honorarios	1.000	12.000	0	0,0%	-	
Impuestos	0	0	0	0,0%	-	
Servicios	6.851	82.215	72.603	13,2%	25%	
Mantenimiento y reparaciones	5.226	62.708	92.937	-32,5%	63%	
Depreciación	3.137	37.638	37.638	0,0%	3%	
Gastos de gerontología	979	11.753	10.610	10,8%	34%	
Diversos	4.846	58.153	55.331	5,1%	-3%	
Restaurante	11.142	133.703	115.135	16,1%	8%	
COSTOS FINANCIEROS	3.153	37.838	36.301	4,2%	2%	
IMPREVISTOS	13	158	150	5,1%	206%	
SUPERÁVIT O DÉFICIT	4.632	587	33.682	-98,3%	0%	

Hoy en día contamos con 48 residentes. Y el sostenimiento por cada adulto mayor se estima en \$3.320.000 para el 2026.

Un agradecimiento especial por la participación a los miembros de la junta directiva, a toda la asesoría prestada por la sociedad Holland & Knight y por el Doctor Daniel Merchán abogado laboralista, y la Doctora Analida Naufal que han sido fundamentales en la asesoría y procedimientos necesarios para que la Manuelita cumpla con las normas y leyes establecidas para su buen funcionamiento.

Un agradecimiento especial a Juan Pablo Ucrós, Maria Rosario Ucrós, y a Cecilia Mariño por su dedicación y esfuerzo para que la Manuelita continúe con el mismo compromiso y excelencia de siempre. Terminado el informe el Dr. Ucrós pide un aplauso especial para Juan Pablo Ucrós y Cecilia Mariño, artífices de mucho de lo que estamos contando hoy en día.

Cordialmente,

*Alfonso Ucrós Cuéllar
Presidente Junta Directiva"*

Procede Juan Pablo Ucrós Sánchez, Presidente de la Fundación, a dar lectura al informe de gestión de la Presidencia.

**"INFORME DEL PRESIDENTE FUNDACIÓN LA MANUELITA
Informe de gestión Fundación La Manuelita 2025**

Bogotá DC., abril 23 de 2026

Buenas tardes, estimados miembros de la Asamblea:

Es un gusto poder encontrarnos hoy y contar con su presencia. Quiero comenzar expresando un profundo agradecimiento a cada uno de ustedes y, de manera muy especial, a todas las generaciones que han creído en la Fundación y han confiado en las decisiones y caminos que hemos construido para asegurar su sostenibilidad.

La Manuelita no es solo una organización; es el resultado de un legado, de un compromiso y de una causa que nos une. Por eso, mi gratitud también se extiende a todos los miembros de Junta Directiva, a nuestros colaboradores y a cada voluntario, quienes, con su trabajo diario, su entrega y vocación de servicio, hacen posible que nuestra misión se cumpla.

Los resultados que hoy presentamos son reflejo de un trabajo conjunto, pero también del compromiso que tenemos de seguir fortaleciendo este proyecto hacia el futuro. Sabemos que los retos son importantes y que el margen con el que operamos es ajustado; sin embargo, contamos con una base sólida, un equipo comprometido y una Asamblea que ha demostrado su apoyo permanente.

A continuación, quisiera compartir con ustedes algunos aspectos relevantes sobre la gestión y administración de la Fundación:

1. Gestión Administrativa

*Durante 2025 se avanzó en la implementación de una **política de compras**, orientada a fortalecer el control, la trazabilidad y la eficiencia del gasto institucional.*

Se estructuraron procesos para:

- *Planificación de compras*
- *Registro y evaluación formal de proveedores*
- *Asegurar el cumplimiento de principios de transparencia, eficiencia y formalidad*
- *Toma de decisiones basada en criterios de calidad, precio y cumplimiento*
- *Y control de inventarios.*

Estas acciones buscan garantizar transparencia, optimizar recursos y fortalecer la sostenibilidad financiera de la Fundación.

2. Cumplimiento normativo – Ley 1315 de 2009

Durante el año 2025, la Fundación inició el proceso de revisión y alineación frente a lo establecido en la Ley 1315 de 2009, la cual define los requisitos mínimos para el funcionamiento de hogares de larga estancia para adultos mayores, garantizando condiciones de dignidad, bienestar y atención integral. En este contexto, y teniendo en cuenta que la Secretaría de Salud ha anunciado el inicio de procesos de auditoría, la Fundación ha venido adelantando acciones orientadas al cumplimiento de la normativa, y como parte de este proceso, se han tomado medidas internas de preparación y fortalecimiento operativo, con el fin de garantizar el cumplimiento de los estándares exigidos y asegurar la continuidad del servicio bajo condiciones óptimas.

Este es un trabajo que ya se encuentra en curso y que será prioritario durante el año 2026, en línea con nuestro compromiso institucional de brindar un servicio seguro, digno y de calidad.

Lo anterior se complementa con un esquema de capacitación continuada, que busca asegurar el cumplimiento de los estándares exigidos y preparar a la Fundación frente a las próximas auditorías de la Secretaría de Salud, garantizando así un servicio seguro, digno y de calidad para nuestros residentes.

Se implementaron programas clave como:

- *Plan de saneamiento*
- *Limpieza y desinfección*
- *Control de plagas*
- *Manejo de residuos*
- *Agua potable*
- *Capacitación a manipuladores de alimentos*

Así mismo, se fortalecieron controles internos en:

- *Procesos*

- Rotulación
- Almacenamiento
- Seguimiento al personal

*Este trabajo se desarrolla con el acompañamiento de **IBH Asesorías** y continuará siendo prioritario en 2026, en preparación para auditorías de la Secretaría de Salud.*

3. Impuesto Predial

Se presentó por parte de la secretaria de hacienda de Cajicá el cobro de Impuesto Predial Unificado correspondiente a los periodos 2019 a 2025, por un valor aproximado de \$114 millones, la Fundación adelantó de manera oportuna las gestiones necesarias para revisar y aclarar esta obligación.

*En este proceso, se destaca el acompañamiento y la gestión permanente de **la Dra. Analida Naufal** quien orientó la radicación de la solicitud formal y la recopilación de los expedientes de cada vigencia. Como resultado de estas acciones, se logró que la Administración Municipal expidiera el acto administrativo mediante el cual se concede la **exención del impuesto Predial** para el inmueble de la Fundación, en su calidad de entidad sin ánimo de lucro.*

Este logro representa un alivio financiero significativo, al evitar el pago del valor inicialmente requerido, permitiendo destinar estos recursos al fortalecimiento de la operación y al bienestar de los residentes.

*Actualmente se encuentra en revisión el estado de vigencias anteriores. Un agradecimiento especial por la gestión liderada por la **Dra. Analida Naufal**, por todo el apoyo y cariño para lograr la **exención del impuesto predial**.*

4. Gestión digital y Marketplace

*Se destaca el trabajo de **Andrea Bustillo**, quien fortaleció la visibilidad digital de la Fundación, impulsando donaciones y ventas. Así mismo, Quiero expresar un agradecimiento especial a Guillermo Ucrós Ucrós y Mauricio Ucrós Convers, quienes han acompañado de manera decidida y constante el desarrollo del proyecto de donaciones recurrentes, por medio de la plataforma E-Payco. Ha sido un proceso retador, con múltiples ajustes y desafíos en cada etapa; sin embargo, su compromiso, paciencia y perseverancia han sido fundamentales para avanzar y no perder el impulso. Hoy, con satisfacción, podemos compartir que nos encontramos en la fase final de pruebas y que, en muy corto plazo, la Fundación contará con la posibilidad de recibir donaciones recurrentes a nivel internacional a través de nuestra página web, lo que representa un paso muy importante en el fortalecimiento de nuestra sostenibilidad.*

Guillermo y Mauricio, Gracias por su dedicación y por creer en este proyecto hasta hacerlo realidad.

5. Mantenimiento, Tecnología e infraestructura

Durante el año 2025 se llevaron a cabo diferentes acciones orientadas al mantenimiento, adecuación y fortalecimiento de la infraestructura de la Fundación, dentro de las cuales se destacan:

- *Adquisición de nueva caldera, en reemplazo del equipo anterior que ya había cumplido su vida útil.*
- *Implementación del software contable Contapyme Nómina Plus, optimizando procesos administrativos y operativos. (Automatización de procesos, Cumplimiento normativo Mayor control y eficiencia administrativa)*
- *Adecuación de la oficina administrativa, integrándola dentro de las instalaciones de la Fundación.*
- *Ejecución de control de plagas y fumigación general, así como la desinfección de tanques de agua.*
- *Mantenimiento de la bomba Hidroflow, garantizando el adecuado funcionamiento del sistema hidráulico.*
- *Reparaciones generales de techo, debido al desgaste por uso, identificando la necesidad de evaluar a futuro una renovación estructural más amplia.*
- *Mantenimiento de puertas principales y auxiliares, mejorando condiciones de seguridad y funcionamiento.*
- *Adecuaciones en baterías sanitarias (duchas, sanitarios y lavamanos), incorporando sistemas tipo push que promueven el ahorro de agua y energía.*
- *Limpieza de canales y tratamiento de humedades, contribuyendo a la conservación de la infraestructura.*
- *Fortalecimiento del sistema de seguridad, mediante la instalación de cámaras de vigilancia.*

Estas intervenciones permiten mantener condiciones adecuadas para la operación diaria y garantizar espacios seguros, funcionales y acordes con las necesidades de nuestros residentes.

6. Relaciones institucionales, voluntariado y actividades

Queremos expresar un agradecimiento muy especial a Cecilia Lagos, quien, después de más de 40 años de servicio a la Fundación La Manuelita, se retira de su vinculación formal. Su entrega, compromiso y profundo sentido de pertenencia han dejado una huella invaluable en nuestra historia.

Es importante resaltar que, aun después de su retiro, continúa apoyando a nuestros residentes y sus familias, gestionando medicamentos, insumos y brindando acompañamiento terapéutico de manera ocasional. Nuestro reconocimiento y gratitud permanente.

A nuestros benefactores, quienes con gran generosidad hicieron posible la adecuación del oratorio de la Fundación, espacio de recogimiento espiritual y encuentro. Gracias a su apoyo se realizaron mejoras significativas como la instalación del andén perimetral, renovación de cubierta, luminarias, pintura general y adecuaciones estéticas, incluyendo siembra de plantas y jardines, brindando un entorno más digno, armónico y acogedor.

- *Agradecemos a las universidades y colegios que nos acompañaron a través de sus programas de práctica y labor social, entre ellos la Universidad Javeriana, Universidad de la Sabana, Colegio Gran Bretaña, Colegio Los Cerezos, Colegio San Diego y San José, entre otros.*
- *Destacamos la realización de actividades que aportan al bienestar integral de nuestros residentes, como la jornada de peluquería liderada por Noemí Piñeros, gracias al apoyo de Belén Ucrós.*
- *Contamos con valiosas presentaciones musicales de grupos como Dueto Endro, Grupo Manía Latin Duo, Mario Bustillo, La Cigarra y Voces Unidas, generando espacios de alegría y esparcimiento. Destacando el cariño incondicional de María Clara Escallón de Ucrós.*
- *Especialmente a la Fundación OneSight, quienes generosamente nos donaron la visita para diagnóstico visual, seguido de regalo de lentes con monturas para nuestros residentes. Gracias a la gestión del Dr. Francisco Tovar.*
- *Se desarrollaron actividades artísticas y culturales con el acompañamiento de Enrique Cardona y Martha Ramírez, voluntarios en bellas artes, manualidades, acuarela y pintura.*
- *Se celebraron fechas especiales como el Día de la Madre y la Fiesta de Fin de Año, fortaleciendo el sentido de comunidad y bienestar emocional.*
- *Agradecemos el apoyo en la gestión de alianzas y consecución de recursos al Dr. Francisco Tovar Ucrós, Manuela López, Ignacio Mariño, Manuel Antonio Ucrós y Catalina Osorio.*
- *Reconocemos la invitación de Misi Producciones a la obra Scrooge y los Fantasma de Navidad, permitiendo la participación de 20 residentes y voluntarios en el Teatro Colsubsidio Roberto Arias Pérez.*
- *Agradecemos la visita al Restaurante La Granja, gracias a Belén Ucrós, brindando a los residentes una experiencia significativa de contacto con la naturaleza.*
- *Un reconocimiento especial a Manuela López por su constante apoyo al área administrativa, desarrollo del Bingo Familiar y su disposición permanente.*
- *Gracias a quienes, en sus cumpleaños o aniversarios y fechas especiales, eligieron no recibir regalos y en su lugar realizar una donación a la Fundación. Su gesto de generosidad tiene un valor muy especial para nosotros.*
- *De manera especial, destacamos a María Teresa Tovar de Ucrós y su grupo de voluntarias, por su compromiso, devoción y acompañamiento constante.*
- *Expresamos un especial reconocimiento a nuestros asesores jurídicos Holland & Knight, al Dr. Daniel Merchán y a Óscar Vargas, por su valioso acompañamiento como revisor fiscal.*
- *Resaltamos la dedicación y el acompañamiento constante de Carolina Castro de la Torre, en los distintos procesos de la Fundación.*
- *A Mónica Cúellar, por su contante Apoyo al buen desarrollo de las actividades propuestas.*
- *Finalmente, extendemos nuestro agradecimiento a todos los voluntarios, quienes con su tiempo, dedicación y cariño enriquecen la vida de nuestros residentes.*

8. Sostenibilidad

- Se desarrolló la edición especial de *Café La Fragua*, conmemorativa de los 110 años de la Fundación, proyecto que contó con el valioso apoyo de Sofía Cuéllar. Este producto tuvo un papel destacado en las anquetas de fin de año, contribuyendo al fortalecimiento de los ingresos institucionales.
- Expresamos un especial agradecimiento a Catalina Osorio por su generoso aporte al compartir su exitoso libro *Un Domingo de Gula*, así como por su iniciativa en la creación de espacios y eventos orientados a la consecución de recursos para la Fundación.
- Se continúa fortaleciendo el programa de residuos aprovechables, promoviendo la conciencia ambiental y la economía circular, con el acompañamiento de Sebastián Ucrós Durán, como parte del compromiso institucional con la sostenibilidad.

9. Talento humano y Seguridad y Salud en el Trabajo

Durante el año 2025, la Fundación mantuvo una gestión integral en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, destacándose los siguientes resultados y acciones:

- **Cero (0) accidentes de trabajo y cero (0) quejas por acoso laboral**, reflejando un entorno laboral seguro y respetuoso.
- Implementación y fortalecimiento de políticas de **inclusión, equidad de género y prevención del acoso laboral y sexual**.
- Cumplimiento del **Plan de Trabajo Anual 2025** en articulación con la **ARL SURA**.
- Seguimiento activo, a través de medicina laboral, de **un (1) caso de enfermedad de origen laboral**.
- Acompañamiento en procesos de **selección y vinculación de personal**, fortaleciendo la gestión del talento humano.

Adicionalmente, se desarrollaron acciones clave orientadas al bienestar organizacional:

- Aplicación de la **Batería de Riesgo Psicosocial** en julio de 2025.
- Elección y conformación del **COPASST** y del **Comité de Convivencia Laboral**.
- Implementación de actividades de intervención frente a los resultados obtenidos en la batería (nivel de **estrés alto: 70,6%**).
- Realización de actividades de bienestar y cierre de año, con participación del Comité de Convivencia Laboral.

Finalmente, en cumplimiento de la normativa laboral vigente, en julio de 2025 se realizó la **reducción de la jornada laboral a 44 horas semanales**, proyectando para 2026 una nueva reducción a **42 horas semanales a partir del 15 de julio**.

10. Comités de apoyo

Actualmente, la Fundación cuenta con una estructura de comités que fortalecen su operación, desarrollo estratégico y sostenibilidad, entre los cuales se destacan:

- **Marketplace con sentido social**, liderado por **Mauricio Ucrós Convers** y **Juan Pablo Ucrós**.
- **Programa de residuos sólidos**, liderado por **Sebastián Ucrós**.

- **Comité de comunicaciones, eventos y Tienda de las Herencias**, con la participación de los descendientes.
- **Torneo de Golf**, liderado por **Monique Didier**.
- **Comité Médico**, liderado por el **Dr. Alfonso Ucrós** y el **Dr. Francisco Tovar**.

Estos comités han sido fundamentales para articular esfuerzos, impulsar iniciativas clave y fortalecer la gestión integral de la Fundación.

11. Cumplimiento legal

En cumplimiento de la Ley 603 de 2000, se certifica que la Fundación cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor. Se informan a la Asamblea las operaciones realizadas en 2025, incluyendo eventos, recaudación de donaciones, actividades con residentes y fortalecimiento del marketplace.

Para finalizar, quiero invitarlos a que sigamos trabajando juntos, con el mismo compromiso y cariño que nos ha traído hasta aquí.

Seguimos adelante con responsabilidad y convicción, enfocados en fortalecer la Fundación y en continuar trabajando, como siempre, unidos por el bienestar de nuestros residentes.

La Fundación La Manuelita es mucho más que una institución: es un legado que hemos recibido y que tenemos la responsabilidad de cuidar, fortalecer y proyectar hacia el futuro.

Hoy más que nunca, necesitamos del compromiso de todos: desde la Junta, los comités y cada uno de los miembros de esta Asamblea, para seguir consolidando nuestra sostenibilidad y ampliar nuestro impacto.

Los invito a vincularse activamente a los diferentes comités, a abrir puertas, a generar oportunidades y a seguir siendo embajadores de esta causa que transforma vidas todos los días.

Porque si algo nos ha demostrado este camino, es que cuando trabajamos unidos, la Fundación crece, se fortalece y trasciende.

A continuación, presentamos un video que complementa lo expuesto en los reportes anteriores.

Muchas gracias.

*Juan Pablo Ucrós Sánchez
Presidente Fundación la Manuelita"*